

**Договор № 6/н
на поставку продуктов питания в МБОУ ООШ № 14**

с. Чекунда

"01" января 2022 г

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №14 им. В.Н. Чекундинского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, именуемое в дальнейшем «**Муниципальный заказчик**», в лице исполняющего обязанности исполняющего обязанности директора Кирченко Марины Юрьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель, Пфайфер Елена Витальевна именуемое в дальнейшем «**Поставщик**» действующего на основании свидетельства ОГРНИП 319272400035650 с другой стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании п.4 ч.1 ст.93 44-ФЗ заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 «Муниципальный Заказчик» поручает, а «Поставщик» принимает на себя обязательство осуществить поставку продуктов питания (далее Товар) для «Муниципального Заказчика» по адресу с. Чекунда ул. Дикопольцева, 14, в объемах, и по ценам указанных в Спецификации (приложение № 1 настоящего Договора.)

1.2. Поставляемый товар должен соответствовать стандартам качества. «Поставщик» предоставляет «Муниципальному Заказчику» одновременно с Товаром документ, удостоверяющий качество поставляемого Товара.

1.3. Право собственности на Товар переходит от «Поставщика» к «Муниципальному Заказчику» с момента передачи ему Товара, что подтверждается подписью «Муниципального Заказчика» (уполномоченного им лица) о получении Товара в товаросопроводительных документах.

1.4. «Муниципальный Заказчик» обязан осмотреть и принять Товар по ассортименту, количеству, качеству, в соответствии с сопроводительными документами, документами, удостоверяющими качество поставляемого Товара и оплатить Товар на условиях, установленных настоящим Договором.

2. Срок и порядок поставки Товара

2.1. Срок поставки Товара: 01.01.2022 -31.12.2022 года включительно

2.2. Поставка Товара осуществляется за счет «Поставщика», его автотранспортом, имеющим санитарный паспорт.

2.3. Товар поставляется «Поставщиком» в соответствии с представленной заявкой (без ограничения минимального объема поставки) в день, время и место, указанное в заявке «Муниципального Заказчика».

2.4. Заявка предоставляется «Муниципальным Заказчиком» в письменной и (или) устной форме (по телефону и т.д.) не позже, чем за 3 дня до даты поставки Товара. Заявка должна содержать наименование, фасовку, количество товара, место, дату и время поставки.

2.5. «Муниципальный Заказчик» вправе не выбирать Товар в полном объеме в случае уменьшения потребности в продуктах питания.

3. Цена договора и порядок расчетов

3.1. Цена договора **280.390** (двести восемьдесят тысяч триста девяносто) рублей **00** коп., включает в себя стоимость Товара, с учетом затрат на транспортировку, хранение, уплату налогов (в

т.ч. НДС), таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей и прочие расходы, связанные с доставкой Товара, погрузочно-разгрузочные работы, в т.ч. возможные транспортные и командировочные расходы «Поставщика».

В случае, если Поставщиком по данному договору является физическое лицо, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, сумма, подлежащая уплате физическому лицу (цена контракта), уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

3.2. Цена договора, предложенная «Поставщиком», является конечной и остается неизменной на протяжении всего срока исполнения настоящего Договора.

3.3. «Муниципальный Заказчик» по согласованию с «Поставщиком» вправе изменить не более чем на десять процентов количество всех предусмотренных контрактом товаров при изменении потребности в товарах, на поставку которых заключен контракт. При поставке дополнительного количества товаров «Муниципальный Заказчик» вправе изменить первоначальную цену контракта пропорционально количеству таких товаров, но не более чем на десять процентов такой цены договора, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров «Муниципальный Заказчик» обязан изменить цену договора указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должны определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

3.4. Оплата производится по безналичному расчету платежными поручениями «Муниципального Заказчика» путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Поставщика». Оплата производится в течение 15 рабочих дней с даты подписания заказчиком документа о приемке, предусмотренного частью 7 статьи 94 настоящего Федерального закона.

3.5. «Муниципальный Заказчик» и «Поставщик» в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным, подписывают сводный акт взаиморасчетов. «Муниципальный Заказчик» направляет копию данного акта «Поставщику» в срок до 08 числа месяца, следующего за отчетным.

3.6. Обязательство «Муниципального Заказчика» по оплате Товара считается выполненным со дня списания денежных средств с расчетного счета «Муниципального Заказчика».

3.7. Источником оплаты является муниципальный бюджет.

4. Гарантии качества

4.1. Качественные характеристики поставляемых продуктов питания, должны соответствовать требованиям постановления Государственного комитета РФ по стандартизации и метрологии от 28.04.1999 № 21 «О правилах проведения сертификации пищевых продуктов и продовольственного сырья», иных действующих нормативно-правовых актов Российской Федерации и Хабаровского края и настоящей документации об аукционе.

4.2. Тара и упаковка продуктов питания должна соответствовать ГОСТам (ТУ) и способна предотвратить их повреждение или порчу, обеспечить сохранность во время перевозки до «Муниципального Заказчика» - получателя продуктов питания и в период длительного хранения.

4.3. Продукты питания должны быть свежесвыработанными и иметь достаточные гарантированные сроки хранения (годности).

5. Требования к транспортировке Товара

5.1. Транспортировка Товара осуществляется «Поставщиком» согласно СанПин 2.4.1.1249-03 (Приложение 13)

5.1.1. Транспортирование скоропортящихся продуктов должно производиться в закрытой маркированной таре. В теплое время года скоропортящиеся и особо скоропортящиеся продукты должны перевозиться охлажденными или в изотермическом транспорте, обеспечивающим сохранение температурных режимов транспортировки. Транспорт для перевозки Товара должен иметь санитарный паспорт. Кузов автотранспорта, предназначенного для транспортировки Товара изнутри должен быть обит материалом, легко поддающимся санитарной обработке, оборудован стеллажами.

5.1.2. Лица, сопровождающие Товар в пути следования, выполняющие погрузку и выгрузку должны быть обеспечены санитарной одеждой (халат, рукавицы и др.), иметь личную санитарную книжку

5.1.3. Транспортное средство для перевозки Товара «Поставщик» обязан содержать в чистоте. Не допускается перевозка людей и других товаров.

5.1.4. Тара, в которой «Поставщик» перевозит Товар, должна быть промаркирована и использоваться строго по назначению.

6. Сдача - приемка товара

6.1. Приемка поставленных товаров осуществляется «Муниципальным Заказчиком» в месте поставки и включает в себя следующие этапы:

- проверка ассортимента и количества поставленных товаров на соответствие заявке «Муниципального Заказчика»;
- контроль наличия/отсутствия внешних повреждений упаковки;
- проверка наличия документов, подтверждающих надлежащее качество товаров, в соответствии с условиями Договора.

6.2. Обязанность «Поставщика» по передаче товара «Муниципальному Заказчику» считается исполненной в момент подписания «Поставщиком» и «Муниципальным Заказчиком» Акта сдачи-приемки товара.

6.3. Приемка товаров осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с Инструкциями № П-6 (утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15.06.1965) и № П-7 (утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.1966).

6.4. Некачественный и недоставленный Товар «Муниципальным Заказчиком» не оплачивается.

6.5. При обнаружении в течение гарантийного срока дефектов поставленного товара «Муниципальный Заказчик» должен составить акт. Претензии по качеству товара могут быть предъявлены «Поставщику» в течение гарантийного срока.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.2.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.2.2. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом) размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в размере 1000 рублей.

7.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства, если таковое установлено), предусмотренных настоящим

контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку (штраф, пени).

7.3.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены настоящего контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных настоящим контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

7.3.2. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства, если таковое установлено), предусмотренных настоящим контрактом.

7.3.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства, если таковое установлено), предусмотренных настоящим контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в размере 3 процентов цены контракта (этапа) (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 7.3.4, 7.3.5 настоящего Контракта).

7.3.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в настоящем контракте таких обязательств) в виде фиксированной суммы, определяемой в размере 1000 рублей.

7.4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, не может превышать цену настоящего контракта.

7.5. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, не может превышать цену настоящего контракта.

7.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства (в том числе просрочки исполнения обязательства Исполнителем), предусмотренного настоящим контрактом, Заказчик вправе произвести оплату по контракту за вычетом соответствующего размера неустойки (штраф, пени) или удержать сумму неустойки (штраф, пени) из денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта.

7.7. В случае если Заказчик понес убытки вследствие ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему контракту, Исполнитель обязан возместить такие убытки Заказчику независимо от уплаты неустойки.

7.8. Уплата неустойки и возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему контракту, не освобождают нарушившую условия контракта Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

7.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.10. В случае расторжения контракта в связи с ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств (в том числе по соглашению Сторон) последний в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты расторжения контракта или подписания соглашения о расторжении контракта уплачивает Заказчику неустойку, определенную в соответствии с п.7.3 настоящего контракта.

8 Порядок урегулирования споров

8.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Контракта, были урегулированы путем переговоров.

8.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из сторон своих обязательств, другая сторона может направить претензию в письменной форме. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Контракту, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты ее получения.

8.3. Любые споры, неурегулированные во внесудебном порядке разрешаются в Арбитражном суде Хабаровского края.

9 Форс-мажорные обстоятельства

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, в том числе пожара, наводнения, землетрясения, войны, забастовок и т.п., и их последствий, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на возможность исполнения настоящего Контракта. При этом срок исполнения обязательств по Контракту продлевается на срок действия таких обстоятельств и их последствий.

9.2. Если последствия, вызванные обстоятельствами непреодолимой силы, будут длиться более 10 дней, Стороны встретятся, чтобы обсудить, какие меры следует принять. Однако если в течение 5 дней Стороны не смогут договориться, то каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения настоящего Контракта и вернуться в исходное состояние.

10. Срок действия и порядок расторжения Договора

10.1. Настоящий Договор, вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения обязательств между Сторонами.

10.2. «Муниципальный Заказчик» вправе потребовать расторжения Договора в следующих случаях:

- нарушения «Поставщиком» условий Договора, ведущих к снижению качества и объемов Товара, повышению стоимости Договора;
- непредставления в установленный пунктом 8.2 Договора срок ответа на претензию «Муниципального Заказчика».

10.3. «Муниципальный Заказчик» также вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

10.3.1. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных «Поставщиком» на этапе размещения муниципального заказа;

10.3.2. В случае установления факта проведения ликвидации «Поставщика» или проведения в отношении него процедуры банкротства;

10.3.3. В случае установления факта приостановления деятельности «Поставщика» в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

10.3.4. Если у «Поставщика» имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов «Поставщика» по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

10.4. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

10.5. При расторжении Договора «Муниципальный Заказчик» обязан принять и оплатить Товар, с надлежащим качеством на момент расторжения настоящего Договора.

10.6. Окончание срока действия Договора не освобождает «Поставщика» от ответственности за его нарушение (ст. 425 Гражданского кодекса РФ).

11. Прочие условия

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

11.2. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

11.3. «Поставщик» не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору, полностью или частично, другому лицу, без предварительного письменного согласия «Муниципального Заказчика».

11.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.5. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

13. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Муниципальный заказчик	Поставщик
<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 14 им. В.Н. Захарова Чекундинского сельского поселения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края</p> <p>682030, Хабаровский край, Верхнебуреинский муниципальный район, с. Чекунда, ул. Дикопольцева, 14.</p> <p>Получатель: (МБОУ ООШ № 14 л/с 20226Э43300) ИНН: 2710008350 КПП: 271001001 Р/счет: 40102810845370000014 Банк: Отделение Хабаровск Банк России/УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровск БИК: 010813050</p>	<p>Индивидуальный предприниматель</p> <p>Тел: 89144007064 ИНН 271000515650 ОГРН 319272400035650</p> <p>682090, Хабаровский край, Верхнебуреинский район, с. Чекунда, ул. Дикопольцева, д. 42, кв. 2</p>
<p>И.о. директора МБОУ ООШ № 14</p> <p> М.П. _____ М.Ю. Кирченко</p> 	<p> М.П. _____ В.В. Пфайфер</p> 