

2. Задачи спортивного клуба

2.1. Задачами спортивного клуба являются:

- Ø выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
- Ø укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;
- Ø воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
- Ø привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся;
- Ø профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

3. Основные функции спортивного клуба

3.1. Основными функциями спортивного клуба являются:

- Ø обеспечение систематического проведения, не менее 2-3 раз в неделю, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;
- Ø организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки;
- Ø проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- Ø формирование сборных команд для участия в районных, окружных и городских соревнованиях;
- Ø проведение спортивных праздников;
- Ø пропаганда физической культуры и спорта;
- Ø расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря);

4. Организация работы спортивного клуба.

- 4.1. Руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет директор школы
- 4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба.
- 4.3. Деятельность председателя спортивного клуба регламентируется должностными обязанностями.
- 4.4. Высшим органом ученического самоуправления спортивного клуба является Совет клуба.
- 4.5. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.
- 4.6. Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;

5. Совет спортивного клуба.

- 5.1. Совет клуба, в составе 7 человек, избирается сроком на один год открытым голосованием на общем собрании клуба.

5.2. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.

5.3. Совет имеет право:

- Ø участвовать в распределении денежных средств выделенных для развития физкультуры и спорта в школе;
- Ø представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- Ø выбирать делегатов на районную и городскую конференцию;
- Ø участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно – оздоровительной и спортивной деятельности.

6. План работы спортивного клуба.

6.1. Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
- организация здорового досуга учащихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

6.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

6.3. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

6.4. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

6.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом офиса врача общей практики и районным педиатром.

6.6. Спортивный клуб имеет право присвоения массовых спортивных разрядов по культивируемым видам спорта до второго взрослого разряда включительно.

6.7. Спортивный клуб, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

7. Материально-техническая база.

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные

сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

8. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба.

8.1. Воспитанники спортивного клуба имеют право:

- Ø бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- Ø получать консультации;
- Ø избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;
- Ø систематически проходить медицинское обследование;
- Ø вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

8.2. Наиболее перспективные спортсмены приглашаются на занятия в спортивную школу, др. спортивные организации.

8.3. Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:

- Ø установленный порядок;
- Ø соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- Ø бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- Ø показывать личный пример здорового образа жизни.

9. Документация клуба, учет и отчетность.

9.1. В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, округа и т.д.

9.2. Спортивный клуб должен иметь:

- Ø Приказ по школе об открытии спортивного клуба;
- Ø Положение о спортивном клубе;
- Ø списочный состав Совета клуба;
- Ø списки физоргов;
- Ø списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- Ø информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- Ø журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- Ø копии годовых отчетов о проделанной работе;
- Ø протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- Ø результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, и т.д.;
- Ø протоколы заседания Совета клуба;
- Ø инструкции по охране труда;
- Ø правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- Ø должностные инструкции.

9.3. В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- Ø журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-
- Ø массовых мероприятий на учебный год;
- Ø журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической
- Ø подготовки;

9.4. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

9.5. В план включаются следующие разделы:

- Ø Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;
- Ø Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
- Ø Медицинский контроль;
- Ø Совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов;
- Ø Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.

9.6. План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

9.7. Совет клуба отчитывается о проделанной работе один раз в году перед общим собранием представителей классов.

10. Источники финансирования.

10.1. Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

10.2. Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения: дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг; целевые спонсорские средства; благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.